

สำเนาฉบับ



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลปากช่อง

ที่ ๑๒๑ / ๒๕๖๔

เรื่อง ให้นักงานส่วนตำบล เดินทางไปราชการ

ตามที่ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ได้จัดทำโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ “การวิเคราะห์ผังบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การบันทึกบัญชีบัญชีหน่วยงานภายใต้ โดยใช้ Excel การโอนสินทรัพย์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้หน่วยงานภายใต้สังกัด” เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้เรียนรู้และมีความเข้าใจในการการบันทึกบัญชีแบบใหม่ เพื่อให้สอดคล้องตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและหน่วยงานภายใต้สังกัดได้อย่างถูกต้องนำไปใช้ในการปฏิบัติงานได้และเป็นมาตรฐานเดียวกัน รุ่นที่ ๙ ระหว่างวันที่ ๒ - ๔ เมษายน ๒๕๖๔ ณ โรงแรมลองบีช อำเภอชะอำ จังหวัดเพชรบุรี นั้น

ดังนั้น เพื่อเป็นการพัฒนาบุคลากรและเพิ่มพูนความรู้ เกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลปากช่อง จึงมอบหมายให้ นางวนิดา ผจญกล้า ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง และนางราตรี ละอู ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี สังกัด กองคลัง เดินทางไปราชการเข้ารับการฝึกอบรม ตามวัน เวลา และสถานที่ ดังกล่าวโดยให้ผู้เข้าอบรม มีสิทธิเบิกค่าลงทะเบียน ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก ค่าพาหนะ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ได้ตามระเบียบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒ - ๔ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔

สั่ง ณ วันที่ ๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายวินัย เชิงสวย)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปากช่อง

..... ปลัด อบต.
..... ทน.สำนักปลัด
..... ทน.ฝ่ายบริหารฯ
..... จ.นท./พิมพ์



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลปากช่อง

ที่ ๓๙๗/๒๕๖๓

เรื่อง ให้พนักงานส่วนตำบลเดินทางไปราชการ

ตามที่ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ได้จัดทำโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร “การปิดบัญชี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ และการบันทึกบัญชีและการจัดทำรายการการเงินแบบใหม่ หลังจากปิดบัญชี ตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ ที่เริ่มใช้ในปีงบประมาณ ๒๕๖๔” เพื่อให้การบริหารงานองค์การบริหารส่วนตำบลปากช่องเป็นไปตามระเบียบ มีการพัฒนาพนักงานส่วนตำบลตามหลักสูตร รุ่นที่ ๓ ตั้งแต่ระหว่างวันที่ ๑๖ - ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๓ ณ โรงแรมริเวอร์ไซด์ เขตบางพลัด กรุงเทพมหานคร นั้น

ดังนั้น เพื่อเป็นการพัฒนาบุคลากรและเพิ่มพูนความรู้ เกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลปากช่อง จึงมอบหมายให้ นางประภาศรี จิตต์อำนวยศักดิ์ ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี สังกัด กองคลัง เดินทางไปราชการเข้ารับการฝึกอบรม ตามวัน เวลา และสถานที่ ดังกล่าวโดยให้ผู้เข้าอบรม มีสิทธิเบิกค่าลงทะเบียน ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก ค่าพาหนะ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ได้ตามระเบียบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๖ - ๑๘ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

สั่ง ณ วันที่ ๑๔ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(นายวินัย เชิงสวย)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปากช่อง

.....ปลัด อบต.

.....หน.สำนักปลัด

.....หน.ฝ่ายบริหารฯ

.....จันท /พิมพ์

สำเนาฉบับ



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลปากช่อง
ที่ ๑๑๔/๒๕๖๔
เรื่อง ให้พนักงานส่วนตำบล เดินทางไปราชการ

ตามที่ สำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ได้จัดทำโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการผู้ปฏิบัติงานด้านบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ เพื่อเป็นการซักซ้อมแนวทางการปฏิบัติและเตรียมความพร้อมให้แก่ผู้ปฏิบัติงานด้านบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่นที่จะมีผู้เกษียณอายุในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑๐ - ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๔ ณ โรงแรมเล็กซานเดอร์ ถนนรามคำแหง แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร นั้น

ดังนั้น เพื่อเป็นการพัฒนาบุคลากรและเพิ่มพูนความรู้ เกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลปากช่อง จึงมอบหมายให้ นางสาวนฤวรรณ อุดมผล ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป และนางสาวภรณ์รัตชา ปานบุตร ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคล สังกัด สำนักปลัด เดินทางไปราชการเข้ารับการฝึกอบรม ตามวัน เวลา และสถานที่ ดังกล่าวโดยให้ผู้เข้าอบรม มีสิทธิเบิก ค่าลงทะเบียน ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก ค่าพาหนะ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ได้ตามระเบียบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๐ - ๑๒ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

สั่ง ณ วันที่ ๒ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายวินัย เชิงสวย)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปากช่อง

..... พลัด อบต.
..... ทน.สำนักปลัด
..... ทน.ฝ่ายบริหาร
กรรณ ไร่คำจก นางช /พิมพ์